

УТВЕРЖДЕН
 Приказом от 31.08.2022 № 01-42-57/3
 Директор МАОУ СОШ № 2
 г. Сосновоборска

_____ /М.Н. Орлова/

**План мероприятий («Дорожная карта») по повышению качества образования
 в МАОУ СОШ №2 на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Раздел 1. Анализ ситуации в образовательной организации			
1	Педагогические советы по анализу работы школы	ежегодно	Директор школы
2	Заседания предметных методических объединений по анализу деятельности за отчетный период	ежегодно	Руководители ШМО
3	Заседания методического совета по анализу деятельности за отчетный период	ежегодно	Руководитель МС
4	Проведение мониторинга получаемых услуг в школе среди педагогов, обучающихся, родителей	постоянно	Заместитель директора по УВР,
5	Публичность отчетности школы	конец каждого учебного года	Директор школы
6	Отчетность на сайте школы	в течение учебного года	Директор школы
Ожидаемый результат: выявление существующих проблем в образовании в школе, подготовка предложений и планов по их устранению, удовлетворенность образовательными услугами до 100%.			
Раздел 2. Развитие кадрового потенциала			
1	Развитие кадрового потенциала школы: -работа по повышению квалификации педагогических кадров; -профессиональная переподготовка педагогических кадров; -направление на обучение в высшие учебные заведения выпускников и привлечение их в дальнейшем к работе в школе; финансовая поддержка молодых специалистов;	в течение года	Администрация школы

2	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями по вопросам изменений в образовании, выполнения Указов Президента Российской Федерации, национальных проектов, экспериментальной и инновационной работы, проблемам образовательной политики в России, развития образовательной организации до 2023г	ежегодно	Администрация школы
3	Обучение учителей современным методам и технологиям обучения и контроля знаний, мониторинговым и диагностическим методикам на методических семинарах	постоянно	Администрация школы
Ожидаемый результат: формирование педагогического коллектива творчески работающего, дающего качественное образование			

Раздел 3. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ, выход
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	сентябрь-октябрь, в течение года (по итогам четвертей)	учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Журнал индивидуальной работы
3.	Психолого- педагогическая поддержка учащихся	в течение года	учителя, классные руководители	Устранение пробелов, трудностей в учебе	План воспитательной работы классного руководителя

4.	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной и исследовательской работе и т.п	в течение года в соответствии с планом работы школы	зам.директора по УВР, учителя	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Совещание при директоре совещание
5.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2022-2023 учебный год	август	зам. директора по УВР.	Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана	Совещание при директоре совещание
6.	Организация и введение элективных предметов, курсов, соответствующих запросам учащихся и их родителей	в течение года	зам. директора по УВР, учителя	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей	Учебный план, совещание при директоре
7.	Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9классов	в течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9кл	зам. директора по УВР, учителя	Положительная сдача экзаменов	Совещание при директоре
8.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ОГЭ)	в течение года	администрация	Повышение качества преподавания предметов	Совещание при директоре
9.	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС, государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 классов	в течение года по плану	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов

10.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет по профилактике, индивидуальная работа с родителями)	в течение года	классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок	Протоколы заседаний
11	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
12	Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование)	в течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных учащихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы
13	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 классов. Мониторинг западающих тем	август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Устранение пробелов в знаниях учащихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протокол ШМО
14	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: <ul style="list-style-type: none"> • качество образования на основе государственной (итоговой) аттестации учащихся 9кл; • качество образовательных услуг по предметам; • учебные и внеучебные достижения учащихся; • оценка качества образования родителями; • образовательные потребности учащихся - состояние здоровья учащихся 	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) в течение года май в течение года в течение года	Зам. директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.

16	Организация итогового повторения	май	Зам. директора по УВР	Прочность усвоения ЗУН учащимися	Журнал контроля
18	Работа с электронными сервисами	В течение года	Учителя - предметники	Повышение мотивации учащихся	Результаты контрольных работ
19	Участие в диагностических тренировочных тестированиях (и ОГЭ) для обучающихся 9 классов	В течение года	Учителя - предметники	Получение исследовательской культуры информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся	Результаты диагностических работ
20	Проведение пробного ОГЭ для обучающихся 9 класса <ul style="list-style-type: none"> • по математике; • по русскому языку; • по предметам по выбору 	По графику	зам. директора по УВР.	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся	Аналитическая справка
21	Диагностическое тестирование обучающихся 4 классов при переходе в 5 класс	апрель	зам. директора по УВР, учителя	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся	Аналитическая справка
22	Мониторинг уровня готовности первоклассников к обучению в школе	октябрь	зам. директора по УВР, учителя	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	Аналитическая справка
23	Мониторинг образовательных достижений обучающихся 1 -х классов по итогам первого года обучения	май	зам. директора по УВР, учителя	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	Аналитическая справка

24	Исследование сформированности метапредметных результатов обучающихся 5-х - 8-х классов	апрель	зам. директора по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	Аналитическая справка

4. Работа с педагогами школы по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1. На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. 2. Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. 3. Расширение базы наглядных пособий. 4. Разработка рабочих программ для работы с детьми с ОВЗ. 	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9 класс). 2. Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. 3. Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы. 4. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. 5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 6. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. 7. Реализация образовательных программ для детей с ОВЗ. 8. Подготовка и участие детей в школьном этапе предметных олимпиад. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. 2. Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. 3. Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися. 4. Адаптация учащихся к учебному труду. 5. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. 6. Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению. 7. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся 8. Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. 9. Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам

Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов текущего контроля. 2. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов. 3. Анализ списка предметов по выбору и учащихся 9 класса, выбравших их для итоговой аттестации. 4. Внеурочная деятельность по предметам. 5. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими. 6. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. 7. В соответствии со списком сдающих ГИА, составление расписания дополнительных занятий и их проведение. 8. Дополнительные занятия по подготовке к ГИА обучающихся с ОВЗ. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 2. Развитие у детей метапредметных знаний. 3. Повышение качества проектно-исследовательских проектов и качества знаний. 4. Повышение качества знаний. 1. Повышение качества преподавания. 2. Повышение качества знаний у мотивированных учащихся. 3. Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания. 4. Сокращение числа учащихся окончивших 1 четверть с одной «3» или «4».
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и участие детей в муниципальном этапе предметных олимпиад. 2. Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. 3. Подготовка проектно-исследовательских работ. 4. Проведение родительских собраний по итогам первой четверти. 5. Участие в профессиональных педагогических конкурсах. 6. Индивидуальная работа с обучающимися с ОВЗ. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 2. Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. 3. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через Электронный дневник
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение промежуточного контроля знаний. 2. Консультирование учащихся выпускного класса по вопросам ГИА. 3. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА. 4. Проведение предметных недель. 5. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах 6. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Список учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. 2. Сокращение числа учащихся окончивших 2 четверть с одной «3» или «4». 3. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. 4. Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. 5. Активизация мотивации обучения.

Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. 2. Проведение педагогических чтений. 3. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА. 4. Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях. 5. Работа методических объединений. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 2. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. 3. Повышение качества знаний по предметам, необходимых в современном обществе. 4. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА. 2. Консультирование по вопросам ГИА. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. 2. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Овладение педагогами новых образовательных технологий и как результат повышение качества знаний. 2. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. 3. Повышение качества преподавания. 4. Повышение качества преподавания молодыми специалистами.
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими 2. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 3. Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА ОГЭ и ГВЭ. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 2. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. 3. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. 4. Корректировка программы подготовки к ГИА.

Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА ОГЭ и ГВЭ. 2. Дистанционное консультирование по вопросам ГИА. 3. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическая готовность к сдаче ГИА. 2. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 3. Повышение качества знаний. 4. Развитие у детей социальных компетенций. 5. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 6. Активизация мотивации к обучению 7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.
Май		<ol style="list-style-type: none"> 1. Сокращение числа учащихся окончивших четверть и год с одной «3» или «4». 2. Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. 3. Повышение качества знаний. 4. Четко организовывается успешная годовая аттестация.
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими. 2. Проведение итогового контроля знаний. 3. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА (в том числе и психологическая). 4. Консультирование по вопросам ГИА. 5. Анализ результатов работы учителя за год. 6. Список учащихся, требующих в конце года особого внимания. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 2. Повышение качества знаний. 3. Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. 4. Повышение качества преподавания. 5. Активизация мотивации обучения. 6. Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год.
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов ГИА. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Успешно сданные выпускные экзамены. 2. Готовность учащихся к новому учебному году.

5. Работа с учащимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1 класс	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
2 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения детьми и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
3 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации на уровне начального общего образования.

5 класс	Проблема преемственности при переходе из начальной школы на уровень основного общего образования.	Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе	Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе
6 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др	Быстрая и безболезненная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.
7 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации	Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов. Разработка комплексных мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др	Быстрая и безболезненная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.

8 класс	Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности	Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими	Увеличение числа хороших учащихся либо сохранение их числа постоянным.
9 класс	Проблема успешной итоговой аттестации	Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций	Четкая и успешная сдача экзаменов

6.Работа с родителями по повышению качества образования учащихся

Месяц	Проблема и ее причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
Август	Наличие учеников, переведенных условно	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу подготовки к осенним испытаниям	Классные руководители, учителя — предметники	Благоприятный результат осенних испытаний
Сентябрь	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к учебному году
Октябрь	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок ниже обычного уровня знаний	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з	Классные руководители, учителя — предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок
Ноябрь	Необходимость знакомства родителей с морально- психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Классные родительское собрание по этим проблемам	Администрация школы Классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий

Декабрь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями	Классные руководители	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
Январь	Наличие у отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости	Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости	Классные руководители, учителя — предметники	Работа указанных учащихся по программе выравнивания совместно с родителями под контролем учителя
Январь Февраль	Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Администрация школы Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных четвертных оценок
Март	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя	Классные руководители, учителя — предметники	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов
Апрель	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей	Проведение недели открытых уроков для родителей	Администрация школы, учителя-предметники	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся
Май	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации	Родительские собрания	Администрация школы Классные руководители	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи родителей в проведении экзаменов

Июнь	Проблема организации летних занятий с отстающими	Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми	Администрация школы	Положительная оценка после летних занятий
------	--	---	---------------------	---

7. Мероприятия по организации учебно-методической работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение ФГОС	До 1 сентября 2022 г.	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	План методической работы Приказ об утверждении плана методической работы
2.	Разработка плана повышения квалификации учителей средней школы; организация и проведение семинаров	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР	План курсовой подготовки План научно- методических семинаров
3.	Организация образовательной деятельности в соответствии с нормативными документами ФГОС	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР	Реализация ФГОС НОО, ООО
4.	Обеспечение консультационной методической поддержки учителей средней школы по вопросам реализации ООП	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	
5.	Организация работы по психолого-педагогическому обеспечению реализации ФГОС на всех уровнях обучения	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения
6.	Прохождение курсовой подготовки по вопросам реализации ФГОС административной командой и педагогами ОУ	В течение всего периода	Директор школы	Охват курсовой подготовкой 100%

7.	Разработка и апробирование модели урока на основе проектно-исследовательского метода в соответствии с требованиями ФГОС	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	Методические материалы
8.	Разработка, экспертиза, апробирование системы оценивания проектно-исследовательской компетентности обучающихся	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	Положительная экспертная оценка методических материалов
9.	Формирование папки методических материалов по теме ФГОС	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	Папка методических материалов
10.	Формирование плана ВШК согласно требованиям ФГОС	До 1 сентября 2022 г.	Зам. дир. по УВР	Контроль соответствия запланированному результату

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2" ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА, Орлова Марина Николаевна, Директор
24.04.2023 18:08 (MSK), Сертификат 7751C073BAF2294B4A8405EA3B16AD8E